



การดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน 5 ด้านประกอบด้วย 1) การวางแผนอัตรากำลังคน 2) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร 3) ด้านการพัฒนาบุคลากร 4) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร 5) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน การจัดทำเล่มเอกสารแสดงการ ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566 ของโรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้บรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕

## สารบัญ

### เรื่อง

### หน้า

1. การวางอัตรากำลังคน
2. การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร
3. การพัฒนาบุคลากร
4. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
5. การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๑. การวางแผนอัตรากำลังคน

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
1. งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง	<p>1. งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน</p> <p>1.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ข้อมูล 10 มิ.ย. ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา</li> <li>2) ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถด้านบุคลากร</li> <li>3) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนด และแนวโน้มการสูญเสียอัตรากำลัง</li> <li>4) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา</li> <li>5) ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน</li> <li>6) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาด)</li> </ol> <p>1.2 จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 1 ปี หรือ 10 ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณและความสามารถและวิธีการดำเนินการของสถานศึกษา</p> <p>1.3 เสนอแผนต่อเขตพื้นที่การศึกษาและ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ</p> <p>1.4 การวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา</p> <p>1.5 ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังโดย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจของสถานศึกษา</li> <li>2) การเสนอความต้องการไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</li> </ol> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
1.2 งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง	<p>2. งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง</p> <p>2.1 สํารวจและตรวจสอบตำแหน่งว่างที่จะขอปรับปรุงตำแหน่ง</p>

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
	2.2 เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ให้ความเห็นชอบและอนุมัติ
1.2 งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง (ต่อ)	<p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงตำแหน่งจากครูผู้ช่วยเป็นครู จำนวน ...1..... ราย</p>
1.3 งานจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว	<p>3. งานจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว</p> <p>3.1 สฟฐ.แจ้งการจัดสรรอัตราให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>3.2 ตรวจสอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร</p> <p>3.3 รวบรวมข้อมูลพนักงานราชการและอัตราจ้างชั่วคราวและข้อมูล 10 มิ.ย. เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>3.4 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาก่อนรองจัดสรรอัตรากำลังพิจารณา</p> <p>3.5 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรา</p> <p>3.6 เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>
1.4 งานบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	<p>4. งานบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>4.1 สํารวจตำแหน่ง เกษียณอายุราชการปกติ , เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>4.2 จัดทำบัญชีตำแหน่งเกษียณอายุราชการและเกษียณอายุก่อนกำหนด ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>4.3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งการจัดสรรอัตราที่ได้รับคืนจากการเกษียณอายุราชการและเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด</p> <p>4.4 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลัง</p>

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
	<p>ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>4.5 เสนอ อ.ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบและอนุมัติ</p> <p>4.6 รายงานข้อมูลการจัดสรรตามแบบรายงานที่ สพฐ. กำหนด(คปร.รวม/คปร.เกลี่ย)</p> <p>4.7 ส่งคำสั่งกำหนดตำแหน่งกรณีที่ได้รับจัดสรรอัตรา เกษียณคืนให้สำนักงานเขตพื้นที่เพื่อปรับปรุงตำแหน่ง</p>
<p>1.4 งานบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (ต่อ)</p>	<p>4.8 ส่งคำสั่งปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้ สพฐ. และแจ้งกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>รอดำเนินการ</p>
<p>1.5 งานบริหารพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวตามกรอบที่ได้รับจัดสรร</p>	<p>5. งานบริหารพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราวตามกรอบที่ได้รับจัดสรร</p> <p>5.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว จัดสรรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราวที่รับจัดสรร</p> <p>5.3 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตราจ้าง</p> <p>5.4 แจ้งสถานศึกษาที่ได้รับจัดสรรพนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>รอดำเนินการ</p>
<p>1.6 งานเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน</p>	<p>6. งานเกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน</p> <p>6.1 วิเคราะห์จำนวนอัตรากำลังตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. ของทุกปีและนำเสนอผู้บังคับบัญชา</p> <p>6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับรองการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม</p>

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
	<p>หลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>6.3 ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>6.4 เสนอ อ.ก.ค.ศ.พิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>6.5 เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่อนุมัติ</p> <p>6.6 แจ้งคำสั่งเกลี่ยอัตรากำลังให้สถานศึกษาที่เกี่ยวข้องทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอ อ.ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอ เสนอ อ.ก.ค.ศ. อนุมัติ</p>
<p>1.7 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>7. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>7.1 สพฐ.แจ้งจัดสรรอัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>7.2 ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังที่ได้รับจัดสรร</p> <p>7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองจัดสรรอัตรากำลัง</p> <p>7.4 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับจัดสรร และดำเนินการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด</p> <p>7.5 เสนอ อ.ก.ค.ศ.พิจารณาเห็นชอบและเสนออนุมัติ</p> <p>7.6 รายงานข้อมูลการจัดสรรตามแบบรายงานที่ สพฐ.กำหนด(คปร.รวม/คปร.เกลี่ย)</p> <p>7.7 ออกคำสั่งกำหนดตำแหน่งกรณีที่ได้รับจัดสรรอัตราเกษียณคืน</p> <p><u>ผลการดำเนินการ</u></p> <p>รอดำเนินการ</p>

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
<p>1.8 การจัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคน ภาครัฐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p>	<p>8. การจัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคนภาครัฐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>8.1 เมื่อได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานดำเนินการสำรวจข้อมูล ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษาและในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง (จ.18 ที่มีตัว)</li> <li>2) ข้อมูลจำนวนตำแหน่งว่างทั้งหมดที่มีอัตราเงินเดือน</li> <li>3) ข้อมูลครูไปช่วย – ครูมาช่วยราชการ</li> <li>4) ข้อมูลวุฒิการศึกษา/วิทยฐานะ/อันดับ/ชั้น/เพศ</li> <li>5) ตำแหน่งเกษียณปีปัจจุบันและปีถัดไป</li> <li>6) จำนวนพนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง</li> </ol> <p>8.2 นำข้อมูลที่รวบรวมไว้มากรอกตามแบบที่ สพฐ. กำหนด ดังนี้</p> <p>ข้อมูลในสถานศึกษา</p>
<p>1.8 การจัดทำรายงานข้อมูลอัตรากำลังคน ภาครัฐ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (ต่อ)</p>	<p>1) จัดทำข้อมูลเฉพาะส่วนราชการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา) เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ และข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษา (ในสถานศึกษา) ในภาพรวม(ณ วันที่ 30 กันยายน) นับรวมตำแหน่งเกษียณ</p> <p>ตารางที่ 1 จัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูฯ (ในสถานศึกษา) พนักงานราชการ (ตำแหน่งครู) และครู อัตราจ้าง ณ วันที่ 30 กันยายน โดยแยกจำนวนตำแหน่ง ทั้งหมด จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง และจำนวนตำแหน่งที่ ไม่มีคนครอง</p> <p>ตารางที่ 2 จำแนกตามระดับการศึกษาและเพศ</p> <p>ตารางที่ 3 จำแนกตามตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง วิทยฐานะ และเพศ</p>



รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
	<p>ข้อมูลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>ตารางที่ 1 จัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา/บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(1) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) แยกเป็นตำแหน่งทั้งหมด จำนวนตำแหน่งที่มีคนครอง และจำนวนตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือน (ไม่มีคนครอง)</p> <p>ตารางที่ 2 จำแนกตามตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง วิชยฐานะ และเพศ ณ วันที่ 30 กันยายน และข้อมูลปัจจุบัน</p> <p>8.3 ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลทุกตารางให้ถูกต้องตรงกันรายงาน สพฐ.</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด</p>

## ๒. การสรรหา, คัดเลือกบุคลากร และการบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
<p>2.1 การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566</p>	<p>โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างและข้อมูลวิชาเอก</li> <li>2. ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบ</li> <li>3. สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ย้าย</li> <li>4. สพท./สศศ.ของผู้ขอย้ายตรวจสอบ รวบรวมคำร้องย้ายแล้วไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย</li> <li>5. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคะแนนย้าย</li> <li>6. ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบ</li> <li>7. สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ย้าย</li> <li>8. สพท./สศศ.ของผู้ขอย้ายตรวจสอบ รวบรวมคำร้องย้าย แล้วไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย</li> <li>9. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคะแนนย้าย</li> <li>10. สพท./สศศ. ที่รับย้ายส่งข้อมูลพื้นฐานของขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>11. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบ การย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนดเพื่อเสนอ อ. ก.ค.ศ./ พิจารณา</li> <li>12. เสนอ อ.ก.ค.ศ.พิจารณาอนุมัติการย้าย</li> <li>13. ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 ออกคำสั่งและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานเขตพื้นที่ฯ</li> </ol> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p>

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
	1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูได้รับการพิจารณาย้ายภายในเขตพื้นที่และย้ายไปต่างเขตพื้นที่รวมทั้งหมดจำนวน ...-..... ราย

๓. การพัฒนาบุคลากร

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
<p>3.1 การพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ได้ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 ดังนี้</p> <p>โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ</li> <li>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฯ</li> <li>1.3 ดำเนินการคัดเลือก</li> <li>1.4 ประกาศผล</li> <li>1.5 จัดพิธีมอบรางวัลและประกาศเกียรติคุณ</li> <li>1.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ol> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>---อยู่ระหว่างการดำเนินการ---</p> </li> <li>2. กิจกรรมการดำเนินงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ</li> <li>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฯ</li> <li>1.3 ดำเนินการคัดเลือกตามจำนวนการจัดสรร</li> <li>1.4 ประกาศผล</li> <li>1.5 จัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์</li> <li>1.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ol> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>---อยู่ระหว่างการดำเนินการ---</p> </li> </ol>

#### ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

4.1 การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2566)

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
1. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565)	<p>โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565) ตามระเบียบกฎหมาย วิธีการและแนวทางที่สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2562</li><li>2. แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565)</li><li>3. โรงเรียนนับตัวจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริงในวันที่ 1 กันยายน 2565 โดยปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2562 ข้อ 8 และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) พ.ศ. 2553 ข้อ 8</li><li>4. แจ้งโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แจ้งให้โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง</li></ol>

	<p>ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 23 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 แจ้งยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และ</p>
<p>1. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2565) (ต่อ)</p>	<p>หนังสือ สำนักงานก.ค.ศ. ที่ศธ 0206.7/ว 6 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562</p> <p>5 . โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>5.1 คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ</p> <p>5.2 คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.</p> <p>5.3 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนอัตราร้อยละ 3.00 ของเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย, คศ.1 - คศ.3 ของรองผู้อำนวยการโรงเรียนและสายงานสอน</p> <p>6. โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ประกาศผลผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและระดับดีมาก รอบการปฏิบัติราชการรอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) และติดประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบ เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้าง</p>

	แรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบต่อไปให้ดียิ่งขึ้นต่อไป
--	---

4.2 การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
<p>1. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณพ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)</p>	<p>โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ได้ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) ตามระเบียบกฎหมาย วิธีการและแนวทางที่สำนักงาน ก.ค.ศ.และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตาม กฎก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2562</li> <li>2. แจ้งปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)</li> <li>3. โรงเรียนนับตัวจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีตัวอยู่จริงในวันที่ 1 มีนาคม 2566 โดยปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2562 ข้อ 8 และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) พ.ศ. 2553 ข้อ 8</li> </ol>

4. แจ้งโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา แจ้งให้โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 23 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 แจ้งยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และ หนังสือสำนักงานก.ค.ศ. ที่ศธ 0206.7/ว 6 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562

5 . โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาการเลื่อน เงินเดือนที่เกี่ยวข้องดังนี้

5.1 คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการ

5.2 คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2561 และหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ.

5.3 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนอัตราร้อยละ 3.00 ของ เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่ จริง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 ข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษาที่รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย, คศ.1 - คศ.3 ของ รองผู้อำนวยการโรงเรียนและสายงานสอน

6. โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ประกาศผลผู้ที่มีผลการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและ ระดับดีมาก รอบการปฏิบัติราชการรอบที่ 1



	(1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566) และติดประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบ เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบต่อไปให้ดียิ่งขึ้นไป
--	--

### ๕ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

รายการ	วิธีการดำเนินงาน/ผลการดำเนินงาน
5.1 โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	<p>1. กิจกรรมกิจกรรมการพัฒนาครูผู้ช่วย พ.ศ.2566 ผ่านระบบออนไลน์</p> <p>1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฯ</p> <p>1.3 ดำเนินการอบรมพัฒนา</p> <p>1.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ...1..... ราย ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>2. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาดตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สพป.เชียงราย เขต 3 ผ่านระบบออนไลน์</p> <p>1.1 ประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการฯ</p> <p>1.3 ดำเนินการอบรมพัฒนา</p> <p>1.4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>---อยู่ระหว่างการดำเนินการ---</p>
5.2 การคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ	<p>1. การคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ มีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>1.1) แจงประชาสัมพันธ์การคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบถึงการคัดเลือกรางวัล</p>

	<p>1.2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกในระดับสถานศึกษา ในกรณีที่หน่วยงานที่ต้องดำเนินการคัดเลือกและส่งต่อในระดับต่อไป</p> <p>1.3) จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือก</p> <p>1.4) ประกาศผลการคัดเลือกในระดับสถานศึกษา</p> <p>1.5) แจงผลการคัดเลือกให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการคัดเลือกต่อไป (ระดับเขตพื้นที่)</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <p>---อยู่ระหว่างการดำเนินการ---</p>
--	--

ภาคผนวก

1.1 อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามสายงาน/อันดับ (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

ที่	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	คศ.๔	รวม
1	สายบริหาร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	1	-	-	1
		รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-
2	สายการสอน	ครู	-	3	2	2	-	7
		ครูผู้ช่วย	1	-	-	-	-	1
รวมทั้งสิ้น			1	3	3	2	-	9

1.2 อัตรากำลังครูและบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3 จำแนกตามวุฒิการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565....)

ตำแหน่ง	กรอบ อัตรากำลัง	จำนวนผู้ปฏิบัติงานจำแนกตาม วุฒิ				ตำแหน่งว่าง		ลูกจ้าง	หมายเหตุ
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	มีเงิน	ไม่มีเงิน		
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	-	1	-	1	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	7	4	3	-	7	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	1	1	-	-	1	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	9	5	4	-	9	-	-	-	

1.3 อัตรากำลังบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
(ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				หมายเหตุ
		รวม (คน)	แยกตามแหล่งงบประมาณ			
			เงินงบประมาณ (คน)		เงินนอกงบประมาณ (คน)	
			สพฐ.	แผนปฏิบัติการ		
1	พนักงานราชการ-ครูผู้สอน	-	-	-	-	
2	พนักงานราชการ-ครูพี่เลี้ยง	1	1	-	-	
3	เจ้าหน้าที่ธุรการอัตรา 9,000 บาท	-	-	-	-	
4	นักการภารโรง	-	-	-	-	
5	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	-	-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

๒. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ดำเนินการเกี่ยวกับงานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ...-..... ราย การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน....-... ราย การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ...-..... ราย (ข้อมูล ณ วันที่.....-.....)

การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ...-... ราย งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน...1....ราย งานช่วยราชการ จำนวน...-...ราย งานสรรหาเลือกสรรพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว จำนวน...-...อัตรา ตามรายละเอียด ดังนี้

2.1 งานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
2	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
3	ครู	-	-	-	-	
4	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	

2.2 งานเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

2.2.1 ตำแหน่ง ข้าราชการครู (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

ที่	การเปลี่ยนตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
2	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

2.2.2 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 กันยายน 2565..)

ที่	การเปลี่ยนตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

2.2.3 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 เมษายน 2566..)

ที่	การเปลี่ยนตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/พิเศษ	รับย้ายต่างเขตพื้นที่	ย้ายไปต่างเขตพื้นที่		
1	รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา	-	-	-	-	

2.3 การบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่งครูผู้ช่วย (ข้อมูล ณ วันที่..1 เมษายน 2566..)

การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู		รวม	หมายเหตุ
บัญชี กศจ. เชียงราย/กศจ. อื่น	ที่นักเรียนทุน		
-	-	-	

2.4 การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 เมษายน 2566..)

การลาออกจากราชการครู			รวม	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ข้าราชการครู	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา		
-	-	-	-	

2.5 งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่..1 เมษายน 2566..)

การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม			รวม	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา		
1	-	-	1	

2.6 งานช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	การขอช่วยราชการ		รวม	หมายเหตุ
		ภายในเขต พื้นที่การศึกษา	ต่างเขต พื้นที่การศึกษา		
1	ข้าราชการครู	-	-	-	
2	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค.(2)	-	-	-	

2.7 การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

- ไม่มีการสรรหา

๓. การพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีมาตรฐาน จรรยาบรรณ ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน และมีจิตวิญญาณความเป็นมืออาชีพ โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ จึงได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2566 ดังนี้

(สำเนาโครงการพัฒนางานบุคคลของสถานศึกษา)

ชื่อโครงการ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานของครู

ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ  โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

ประเภทโครงการ

โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง

กลุ่มงานรับผิดชอบ :  งานบริหารวิชาการ  งานบริหารบุคคล  งานบริหารงบประมาณ

งานบริหารทั่วไป  งานบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - นามสกุล ....นางสาวเนาวรัตน์ วาณิชกร..... โทรศัพท์ ...0932128679.....

วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง  จัดจ้าง



## ความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนต่างๆ

### นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนไทยทุกมิติและ ทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้านมีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 โดยสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพการศึกษา ดังนี้

ข้อที่ ๓๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ความสำคัญการเรียนรู้ไปสู่การเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนอิสระประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

ข้อที่ ๓๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

#### แผนปฏิบัติการ สพป.เชียงใหม่ เขต ๓

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

##### สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๖ สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๘ ครูได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑๑ สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ ในการพัฒนาการศึกษา

##### มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

## รายละเอียดโครงการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งส่งผลให้ทุกองค์กรต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดของตนเองและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนา เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 -2579 วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของ โลกศตวรรษที่ 21” โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา 4 ประการ คือ 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองมีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศ อย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดัก ประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ได้น้อมนำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9-11 โดยการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ครั้งนี้ สำนักคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำบนพื้นฐานของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) ซึ่งเป็นแผนหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนี้ยังได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนฯ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ จึงมุ่งเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่ และนำสู่การปฏิบัติฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคีมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมบุคลากร ได้รับการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- ๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ผลผลิต Output

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีการเข้ารับการพัฒนาอบรม สัมมนา ตลอดเวลา มีผลการปฏิบัติงาน ในเชิงประจักษ์ และ เป็นที่ยอมรับและให้ความเชื่อมั่นจากชุมชน

### ๓.๒ ผลลัพธ์ Outcome

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีผลการปฏิบัติงาน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

## ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีผลการปฏิบัติงาน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๔.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี มีการเข้ารับการพัฒนาอบรม สัมมนา ตลอดเวลา มีผลการปฏิบัติงาน ในเชิงประจักษ์ และ เป็นที่ยอมรับและให้ความเชื่อมั่นจากชุมชน

## ๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคีมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๕.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๕.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๕.๔ โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

## ๖. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<b>ผลลัพธ์ (out comes)</b> ๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีผลการปฏิบัติงาน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ๓.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา	- ตรวจสอบผลงาน - สังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม	- บันทึกการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม
<b>ผลผลิต (out puts)</b> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี มีการเข้ารับการพัฒนาอบรม สัมมนา ตลอดเวลา มีผลการปฏิบัติงาน ในเชิงประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับและให้ความเชื่อมั่นจากชุมชน	- สอบถามนักเรียน - เกียรติบัตร - สังเกต - สัมภาษณ์ - สอบถาม	- บันทึกการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม

## ๗. การประเมินผล

- บันทึกการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา
- แบบสังเกต
  - แบบสัมภาษณ์
  - แบบสอบถาม

## ๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๖	นางสาวเนาวรัตน์ วานิชกร
๒	กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาวิชาชีพครู	พ.ค.๒๕๖๖ –มี.ค.๒๕๖๗	นางสาวเนาวรัตน์ วานิชกร
๓	-กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๗	ผู้บริหารสถานศึกษา
๔	- ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๗	นางสาวเนาวรัตน์ วานิชกร

## ๙. พื้นที่/สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

๑๐. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑๐.๑ วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท ( หนึ่งหมื่นบาทถ้วน )

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๖ (พ.ค.-ก.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๖ (ส.ค.-ต.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๖ (พ.ย.๖๖-ม.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๖ (ก.พ.-เม.ย.๖๖)	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพและ พัฒนาวิชาชีพครู	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ขั้นตอนการดำเนินงาน					
๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
๑.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพ และพัฒนาวิชาชีพครู	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

๑๐.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ( หนึ่งหมื่นบาทถ้วน )

ที่	กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ				เงินนอกงบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑						
	ค่าใช้จ่าย (ระบุ)	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
	รวม						
รวมทั้งสิ้น หนึ่งหมื่นบาทถ้วน							๑๐,๐๐๐

๑๑. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวเนาวรัตน์ วานิชกร)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(.นางพิมพ์วณิชช์ วงศ์ปัญญา.)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕

#### ๔ การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

งานกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ /เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งได้ดำเนินการตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และ วิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.8/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 และได้กำหนดคู่มือการประเมินฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 1206.4/1100 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2553 โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ได้ ดำเนินการ ดังนี้

**งานวิทยฐานะ**

วิทยฐานะ	เลขที่คำสั่ง	คำสั่งลงวันที่	จำนวน (ราย)
ครูชำนาญการ	-	-	-
ครูชำนาญการพิเศษ	-	-	-
ครูเชี่ยวชาญ	-	-	-
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-
รวมจำนวน			-

#### ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ครูเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อประเทศอย่างยิ่ง เนื่องจากประเทศจะเจริญได้นั้น ส่วนหนึ่งย่อมมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของครูในการปลูกฝังความรู้ ความคิด และจิตใจให้แก่เยาวชน ให้เป็นพลเมืองที่ดีและมี ประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเจริญให้แก่ประเทศชาติ ดังนั้นการพัฒนาคณะจะดำเนินไปอย่างถูกต้องเพราะมี ระบบการศึกษาที่ดี และระบบการศึกษาจะดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพก็เพราะมีครูที่มีคุณภาพ สิ่งสำคัญ ประการหนึ่งที่มีอิทธิพล และส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่ของครูมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จ คือการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของครู ถ้าครูมีคุณภาพชีวิตที่ดีย่อมปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ ตระหนักถึงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากร ทำงานการศึกษา ให้สามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมวิชาชีพ โดยโรงเรียนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ ๕ มีการดำเนินการ ดังนี้

สรุปการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รายละเอียด	จำนวน	
	เรื่อง	ราย
<b>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนา</b>		
1.1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1
1.2 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
1.3 ตำแหน่ง ครู	-	8
1.4 ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างทุกประเภท	-	1
<b>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและรางวัลอื่น ๆ</b>		
1.1 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
1.2 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
1.3 ตำแหน่ง ครู	-	-
1.4 ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างทุกประเภท	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	-	10

**๖. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร**

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ดำเนินการเกี่ยวกับงานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....ราย การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....1.....ราย การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน .....-.....ราย (ข้อมูล ณ วันที่.....-.....)

การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....-.....ราย งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน.....1.....ราย งานช่วยราชการ จำนวน.....-.....ราย ตามรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ งานย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/ พิเศษ	รับย้ายต่าง เขตพื้นที่	ย้ายไปต่าง เขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
2	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
3	ข้าราชการครู	-	-	-	-	
4	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค.(2)	-	-	-	-	

๖.๒ งานเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒.๑ ตำแหน่ง ข้าราชการครู (ข้อมูล ณ .....-.....)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/ พิเศษ	รับย้ายต่าง เขตพื้นที่	ย้ายไปต่าง เขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	
2	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	



๖.๒๒ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ .....-.....)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/ พิเศษ	รับย้ายต่าง เขตพื้นที่	ย้ายไปต่าง เขตพื้นที่		
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	

๖.๒๓ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ข้อมูล ณ .....-.....)

ที่	ตำแหน่ง	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			รวม	หมายเหตุ
		ย้ายในเขตพื้นที่ กรณีปกติ/ พิเศษ	รับย้ายต่าง เขตพื้นที่	ย้ายไปต่าง เขตพื้นที่		
1	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ	-	-	-	-	

๖.๓ การบรรจุและแต่งตั้ง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (ข้อมูล ณ .....-.....)

การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู		รวม	หมายเหตุ
บัญชี กศจ. เชียงราย/ กศจ. อื่น	ที่นักเรียนทุน		
-	-	-	-

๖.๔ การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การลาออกจากราชการ			รวม	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ข้าราชการครู	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา		
-	-	-	-	-

๖.๕ งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม			รวม	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา		
-	-	-	-	-

๖.๖ งานช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	การขอช่วยราชการ		รวม	หมายเหตุ
		ภายในเขตพื้นที่ การศึกษา	ต่างเขตพื้นที่ การศึกษา		
1	ข้าราชการครู	-	-	-	-
2	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค.(2)	-	-	-	-

**๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน**

7.1 การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

7.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันดับ ครูผู้ช่วย คศ.1, คศ.2 และ คศ.3 จำนวน ..... ราย

ที่	ผลการประเมิน	อัตราร้อยละที่เลื่อนเงินเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
<b>๑. ข้าราชการสายงานการสอน</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
4	ระดับพอใช้	ร้อยละ 2.00-2.49	-	-
5	คุณสมบัติไม่ครบ บรรจุไม่ครบ 4 เดือน	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>รวมวงเงินที่ใช้เลื่อนทั้งสิ้น</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ (บาท)</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนคงเหลือ</b>				-

7.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันดับ คศ.4 และ คศ.5 จำนวน ..-.... ราย

ที่	ผลการประเมิน	อัตราร้อยละที่เลื่อน เงินเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
<b>๑. ข้าราชการสายงานการสอน</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
4	ระดับพอใช้	ร้อยละ 2.00-2.49	-	-
5	คุณสมบัติไม่ครบ บรรจุไม่ครบ 4 เดือน	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>รวมวงเงินที่ใช้เลื่อนทั้งสิ้น</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ (บาท)</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนคงเหลือ</b>				-

7.2 การโอนเงินเดือนข้าราชการ และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2566)

7.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันดับ ครูผู้ช่วย คศ.1, คศ.2 และ คศ.3 จำนวน ...-... ราย

ที่	ผลการประเมิน	อัตราร้อยละที่เลื่อน เงินเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
<b>๑. ข้าราชการสายงานการสอน</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
4	ระดับพอใช้	ร้อยละ 2.00-2.49	-	-
5	คุณสมบัติไม่ครบ บรรจุไม่ครบ 4 เดือน	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>รวมวงเงินที่ใช้เลื่อนทั้งสิ้น</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ (บาท)</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนคงเหลือ</b>				-

7.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันดับ คศ.4 และ คศ.5 จำนวน ...-... ราย

ที่	ผลการประเมิน	อัตราร้อยละที่เลื่อน เงินเดือน	จำนวน (ราย)	จำนวนเงินที่ใช้ (บาท)
<b>๑. ข้าราชการสายงานการสอน</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
4	ระดับพอใช้	ร้อยละ 2.00-2.49	-	-
5	คุณสมบัติไม่ครบ บรรจุไม่ครบ 4 เดือน	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</b>				
1	ระดับดีเด่น	ร้อยละ 3.50-6.00	-	-
2	ระดับดีมาก	ร้อยละ 3.00-3.49	-	-
3	ระดับดี	ร้อยละ 2.50-2.99	-	-
<b>รวม</b>			-	-
<b>รวมวงเงินที่ใช้เลื่อนทั้งสิ้น</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ (บาท)</b>				-
<b>วงเงินเลื่อนเงินเดือนคงเหลือ</b>				-

**๗.๓ งานทะเบียนประวัติ**

1. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	จำนวน	0	ราย
2. การเกษียณอายุราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	0	ราย
3. การขอหนังสือรับรองเงินเดือนและการทำงาน	จำนวน	0	ราย
4. การขออนุญาตไปต่างประเทศ			